

## 2. Prašymo pateikimas per eMIGRIS

Pateikti prašymą gali tik prisijungę Lietuvos migracijos informacinės sistemos eMIGRIS (toliau – eMIGRIS) portalo naudotojai.

Norėdami pasiekti portalą naršyklėje įveskite MIGRIS sistemos adresą (<https://www.migracija.lt/>). Jums bus atveriamas portalo pradžios langas.

Galimi prisijungimo būdai:

1. Išoriniai naudotojai, kurie neturi Lietuvoje suteikto asmens kodo, prisijungimui naudoja el. pašto adresą.
2. Išoriniai naudotojai, kurie turi Lietuvoje suteiktą asmens kodą, prisijungimui naudoja Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (VIISP).

The screenshot shows the eMIGRIS portal interface. At the top, there is a header with the MIGRIS logo and the text 'Elektroninės migracijos paslaugos'. To the right of the logo are two buttons: 'Rezervuoti vizitą' (orange) and 'Prisijungti' (blue). Below the header is a navigation menu with items: 'PRADŽIA', 'E-LEIDIMAS', 'INFORMACIJA APIE PASLAUGAS', 'BREXIT', 'KVOTOS', 'DUK', and 'APKLAUSA'. To the right of the menu is a language selector showing 'LT' and a search icon. Below the menu is a banner with the text 'Важлива інформація для біженців від війни з України / Svarbi informacija Ukrainos karo pabėgėliams'. The main content area is titled 'Prisijungimas' and contains two login options:

1. Naudokite šį prisijungimą, jei neturite Lietuvoje suteikto asmens kodo. This option includes a text input field for 'El. paštas \*' and a 'Prisijungti' button.
2. Naudokite šį prisijungimą, jei turite Lietuvoje suteiktą asmens kodą. This option includes a logo for the Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma and a 'Prisijungti' button.

### 2.1. Prašymo „Noriu gauti ES laikinąjį kelionės dokumentą (užsienyje)“ pasirinkimas ir pateikimas

Norėdami pasiekti prašymo formą, pasirinkite meniu punktą „Mano prašymai“ ir spauskite mygtuką „Naujas prašymas“.

### Paslaugos pasirinkimas LR piliečiams

Paslaugų pasirinkime rinkitės „Asmens tapatybės dokumentų klausimai“ -> „Noriu gauti ES laikinąjį kelionės dokumentą (užsienyje)“ ir spauskite mygtuką „Pateikti prašymą“.

Paslaugos pasirinkimas

- Prაšymai dėl fizinių asmenų
- Juridinių asmenų pranešimai ir prašymai
- Pasiūlymai (teikimai) uždraudimo užsieniečiui atvykti į Lietuvą klausimais
- Noriu pateikti tarpininkavimo raštą
- Asmens tapatybės dokumentų klausimai**
- Pilietybės klausimai
- Kiti prašymai

< Grįžti

Paslaugos pasirinkimas / Asmens tapatybės dokumentų klausimai

- Noriu gauti (pakeisti) LR pasą arba ATK (Lietuvoje)
- Noriu gauti (pakeisti) LR pasą arba ATK (užsienyje)
- Noriu gauti LR laikiną pasą (užsienyje)
- Noriu gauti ES laikinąjį kelionės dokumentą (užsienyje)**

Europos Sąjungos laikinasis kelionės dokumentas (toliau – ES LKD) išduodamas tik ypatingos skubos atvejais, kai nėra galimybės gauti įprastų kelionės dokumentų per pagrįstą laiką \*\* ir tik vienai kelionei į Lietuvą ar gyvenamosios vietos ES valstybę arba, išskirtiniais atvejais, į kitą kelionės tikslo vietą.

Prašymą dėl ES LKD galite teikti, **jei esate:**

- užsienio valstybėje
- Jūsų pasas ar asmens tapatybės kortelė buvo pamestas, pavogtas, sugadintas arba jo negalima gauti per pagrįstą laiką

ES LKD galioja iki 15 kalendorinių dienų nuo išdavimo dienos.

Jei pageidaujate dėl ES LKD kreiptis į Lietuvos ambasadą ar konsulatą, šio puslapio apačioje pasirinkite „Pateikti prašymą“. Pateiktą elektroninį prašymą, gausite el. laišką ir galėsite registruotis vizitui. Ypatingos skubos atveju, pateiktą elektroninį prašymą, susisieki su artimiausia ar patogliausiai pasiekiamą Lietuvos ambasada ar konsulatu.

Jei esate valstybėje, kurioje nėra Lietuvos ambasados ar konsulato, ES LKD (EU Emergency Travel Document) Jums gali išduoti ir bet kurios ES valstybės ambasada ar konsulatas.

Dėl konsultacijos susisieki su artimiausia Lietuvos ambasada ar konsulatu.

**DĖMESIO!** Jeigu Jums reikalingas dokumentas tęsti ar skubiai pradėti kelionę, rinkitės skiltį Laikinas pasas.

**Pateikti prašymą**

## **Paslaugos pasirinkimas užsieniečiams**

Paslaugų pasirinkime rinkitės „Prašymai dėl fizinių asmenų“ ir pasirinktie pilietybę.

Paslaugos pasirinkimas

Prašymai dėl fizinių asmenų

Pasirinkite užsieniečio pilietybę

- AFGANISTANO
- AIRIJOS
- ALBANIJOS
- ALŽYRO
- AMERIKOS SAMOA

Toliau pasirinkite „Pažymėjimai, kelionės dokumentai“ -> „Noriu gauti ES laikinąjį kelionės dokumentą (užsienyje)“ ir spauskite mygtuką „Pateikti prašymą“.

< Grįžti

Paslaugos pasirinkimas / UKRAINOS pilietybė

- Esu asmuo, pasitraukęs iš Ukrainos dėl karo veiksmų
- Noriu gauti leidimą gyventi Lietuvoje
- Nauduojuosi laisvo judėjimo ES teise
- Noriu tapti e.Rezidentu
- Noriu gauti nacionalinę vizą
- Noriu gauti ar pratęsti Šengeno vizą
- Noriu pateikti tarpininkavimo raštą
- Duomenų teikimas ir gavimas
- Noriu tapti Lietuvos Respublikos piliečiu
- Pažymėjimai, kelionės dokumentai**
- Man neleista būti Lietuvoje

Paslaugos pasirinkimas / UKRAINOS pilietybė / Pažymėjimai, kelionės dokumentai

Esu lietuvių kilmės asmuo

Aš arba mano tėvai arba seneliai arba proseneliai (vienas iš tėvų, senelių, prosenelių) turėjo Lietuvos Respublikos pilietybę iki 1940 m. birželio 15 d.

Noriu gauti asmens be pilietybės kelionės dokumentą

Noriu pateikti prašymą pakeisti užsieniečio registracijos pažymėjimą (paslauga skirta TIK prieglobsčio prašytojams)

Noriu gauti vietinio eismo per sieną leidimą

Noriu pakeisti vietinio eismo per sieną leidimą, nes pakeičiau kelionės dokumentą, tačiau mano asmens duomenys nepasikeitė

Noriu gauti kelionės dokumentą atvykti į Lietuvos Respubliką

Noriu gauti pabėgėlio kelionės dokumentą

Noriu gauti užsieniečio pasą

Noriu gauti ES laikinąjį kelionės dokumentą (užsienyje)

Europos Sąjungos laikinasis kelionės dokumentas (toliau – ES LKD) išduodamas tik ypatingos skubos atvejais, kai nėra galimybės gauti įprastų kelionės dokumentų per pagrįstą laiką \*\* ir tik vienai kelionei į Lietuvą ar gyvenamosios vietos ES valstybę arba, išskirtiniais atvejais, į kitą kelionės tikslo vietą.

Prašymą dėl ES LKD galite teikti, jei esate:

- ES pilietis valstybėje, kurioje esate šiuo metu nėra Jūsų pilietybės valstybės ambasados ar konsulato, bet yra Lietuvos ambasada ar konsulatas
- LR ar ES valstybės narės piliečio šeimos narys, turintis teisę gyventi Lietuvos Respublikoje ar kitoje ES valstybėje
- Užsienietis, kuriam Lietuvos Respublika yra suteikusi pabėgėlio statusą, papildomą apsaugą, ar asmuo be pilietybės, jeigu turite teisę gyventi Lietuvos Respublikoje ir Jūsų kelionės tikslas yra Lietuvos Respublika

ES LKD galioja iki 15 kalendorinių dienų nuo išdavimo dienos.

Jei pageidaujate dėl ES LKD kreiptis į Lietuvos ambasadą ar konsulatą, šio puslapio apačioje pasirinkite „Pateikti prašymą“. Pateikę elektroninį prašymą, gausite el. laišką ir galėsite registruotis vizitui. Ypatingos skubos atveju, pateikę elektroninį prašymą, susisiekiate su artimiausia ar patogliausiai pasiekiamą Lietuvos ambasada ar konsulatu.

**Pateikti prašymą**

Atidaromas prašymo „Prašymas išduoti ES laikinąjį kelionės dokumentą“ pildymo langas.

1 Prašymo pildymas      2 Vizito informacija      3 Sėkmingai pateikta

< Atgal

**Prašymas išduoti ES laikinąjį kelionės dokumentą**

Prašymas išduoti ES laikinąjį kelionės dokumentą

^ Prašymo teikėjas

Prašymo teikėjo duomenys nurodomi tik šiame bloke, visi kiti prašyme nurodyti duomenys turi būti asmens, kuriam bus suteikiamos konsulinės paslaugos

Prašymas teikiamas: \*

^ Pareiškėjo asmens duomenys

Vardas (-ai) ? \*

Pavardė (-ės) ? \*

Gimimo data (metai, mėnuo, diena) \*  
YYYY-MM-DD

Gimimo valstybė \*

Gimimo vietovė ? \*

Lytis

Pilietybė (-ės) ? \*

Asmens kodas, nacionalinis registracijos arba socialinio draudimo numeris

Pareiškėjas \*

^ Kontaktiniai duomenys

Telefono Nr. ? \*

El. paštas ? \*

**^ Gyvenamosios vietos adresas**

Šalis \*

---

Miestas \*

---

Gatvė, Namų/Buto Nr. \*

---

**^ Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas**

Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas ⓘ \*

Bylos pavadinimas	Dydis
Užtempkite bylą arba <a href="#">pasirinkite</a>	

**^ Kelionės maršrutas**

Kelionės tikslo valstybė \*

---

Kelionės tikslo valstybės tipas \*

---

Tranzito valstybės, jei yra, įtrauktos į mano suplanuotą maršrutą

---

Kelionės trukmė dienomis, atitinkanti suplanuotą maršrutą (dienomis) \*

---

**^ Pakeičiamas kelionės dokumentas**

Pakeičiamo kelionės dokumento rūšis

---

Pakeičiamo kelionės dokumento numeris

---

Išdavimo data

YYYY-MM-DD

---

Galiojimo pabaigos data

YYYY-MM-DD

---

Išdavė (šalis)

---

**^ Pridedami dokumentai ir pastabos ⓘ**

Pastabos

---

Bylos pavadinimas	Dydis
Užtempkite bylą arba <a href="#">pasirinkite</a>	


^ Pasirašydamas šį prašymą patvirtinu, kad:


- Suprantu, jog atvykęs (-usi) į kelionės tikslo vietą, remdamasis (-i) išduodant ES laikinąjį kelionės dokumentą gauta informacija, ES laikinąjį kelionės dokumentą turiu grąžinti institucijoms. ES laikinasis kelionės dokumentas turėtų būti grąžintas mano pilietybės valstybės narės paskirtoms institucijoms. Tai gali būti:
  - mano pilietybės valstybės narės institucija, atsakinga už kelionės dokumentų, kaip antai pasų, išdavimą;
  - mano pilietybės ES valstybės narės ambasada ir (arba) konsulas;
  - pilietybės ES valstybės narės sienos apsaugos pareigūnai. \*
- Tam, kad prašymas išduoti ES laikinąjį kelionės dokumentą būtų išnagrinėtas, būtina pateikti į šią prašymo formą įtraukiamus asmens duomenis ir visas turimas tapatybės nustatymo priemones, pavyzdžiui, asmens tapatybės kortelę arba vairuotojo pažymėjimą, ir padaryti mano nuotrauką. Visi mano asmens duomenys, nurodomi prašymo formoje, ir visos turimos tapatybės nustatymo priemonės, pavyzdžiui, asmens tapatybės kortelė arba vairuotojo pažymėjimas, taip pat mano nuotrauka gali būti pateikti atitinkamoms mano pilietybės ES valstybės narės institucijoms, o tos institucijos, taip pat padedančiosios ES valstybės narės institucijos juos gali tvarkyti, kad galėtų išduoti ES laikinąjį kelionės dokumentą.

Padedančioji valstybė narė ir pilietybės valstybė narė tokius asmens duomenis saugo tik tiek laiko, kiek reikia, be kita ko, visų taikytinų mokesčių rinkimo tikslais. Padedančioji valstybė narė jokia būdu neturi saugoti tų asmens duomenų ilgiau nei 180 dienų, o pilietybės valstybė narė – ilgiau nei dvejus metus.

Padedančioji valstybė narė ir pilietybės valstybė narė saugos tuos asmens duomenis tik tiek, kiek būtina, įskaitant bet kokių taikytinų mokesčių rinkimo tikslais. Padedančioji valstybė narė jokia atveju nesaugos šių asmens duomenų ilgiau kaip 180 dienų, o pilietybės valstybė narė – ilgiau nei dvejus metus. \*
- Patvirtinu, kad, mano žiniomis, pirmiau nurodyta informacija yra išsami ir tiksli. Žinau, kad dėl melagingų pareiškimų mano prašymas gali būti atmestas arba jau išduotas ES laikinasis kelionės dokumentas panaikintas. Be to, aš pats (-i) galiu būti patrauktas (-a) baudžiamojon atsakomybėn pagal valstybės narės, kuri nagrinėja šį prašymą, teisės aktus. \*

**Vieta (miestas) \***

**Parašas**  \*



\*

Dėmesio! Jei pasirinksite „Išsaugoti“, Jūsų prašymas nebus pateiktas - jis bus tik išsaugotas Jūsų paskyroje. Atlikite kitus žingsnius, kad prašymas būtų pateiktas.



Norėdami išsaugoti tarpinį prašymo variantą spauskite mygtuką „Išsaugoti“. Būsime nukreiptas į prašymų sąrašą, o prašymas bus išsaugotas su būsena „Prašymas pildomas“, tai reiškia, kad prašymo pildymą galėsite pratęsti vėliau.

Norėdami pateikti prašymą, spauskite mygtuką „Tęsti“. Jeigu prašyme palikote klaidų ar neužpildėte kai kurių privalomų laukų, būsime nukreipiami į tą lauką, kuriame palikta klaida. Laukas bus pažymėtas raudona spalva ir po lauku pateiktas klaidos pranešimas. Jeigu lauką užpildote neteisingai, klaidos pranešimas rodomas iškart pildant formą.

Jeigu prašymo formoje nepalikote netinkamai užpildytų ar tuščių laukų, tuomet paspaudę mygtuką „Tęsti“ būsime nukreipiamas į kitą žingsnį – „Vizito informacija“.

Šiame žingsnyje užpildomas laukas „Nurodykite, į kurią Lietuvos ambasadą ar konsulatą atvyksite pateikti prašymo.“ ir spaudžiamas mygtukas „Pateikti prašymą“.

Pateikiama informacija apie pateiktą prašymą.

Po prašymo pateikimo išsiunčiamas el. laiškas apie prašymo pateikimą.

## 2.2. Prašymų peržiūra

Norėdami peržiūrėti pildomus ir pateiktus prašymus, pasirinkite meniu punktą „Mano prašymai“.

Atidaromas prašymų sąrašas.

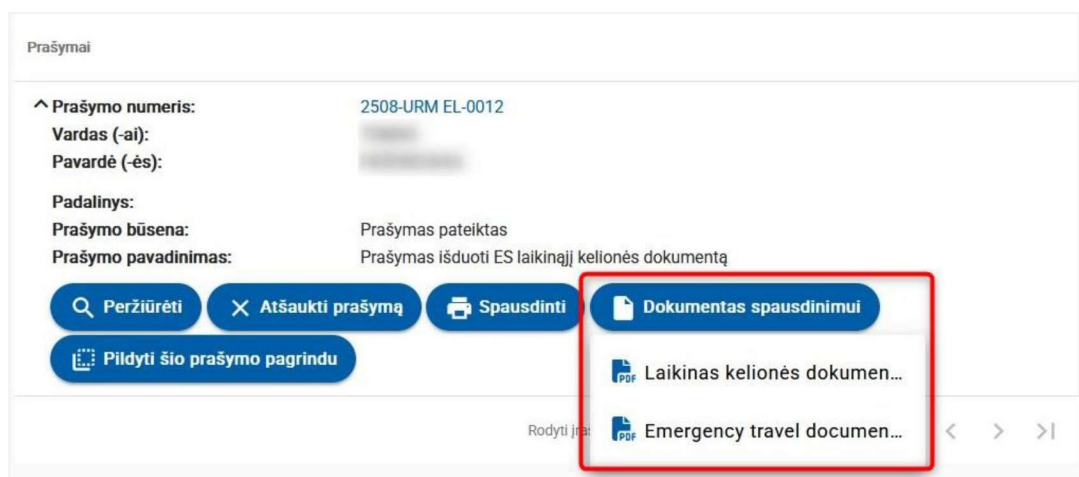
Paspaudus ant norimo prašymo išskleidžiama prašymo informacija ir galimų atlikti veiksmų mygtukai.

Prie pildomo, bet dar nepateikto prašymo galimi veiksmai:

- Peržiūrėti – atidaromas prašymas peržiūros režimu.
- Redaguoti – jei prašymas buvo išsaugotas, bet nepateiktas, pasirinkus šį mygtuką, atidaromas pradėto pildyti prašymo langas.
- Ištrinti prašymą – mygtukas matomas tik prie nepateiktų prašymų, pasirinkus šį mygtuką ištrinamas pradėtas pildyti prašymas.
- Spausdinti – atidaromas sistemoje pradėtas pildyti prašymas spausdinimui.

Prie pateikto prašymo galimi veiksmai:

- Peržiūrėti – atidaromas pateiktas prašymas peržiūros režimu.
- Atšaukti prašymą – atšaukti galima tik tokį prašymą, kurio būseną yra „Prašymas pateiktas“. Savo vardu galite turėti tik vieną to paties tipo prašymą su būseną „Prašymas pateiktas“. Norėdami pateikti to paties tipo antrą prašymą savo vardu, turite atšaukti prašymą.
- Spausdinti – atidaromas pateiktas prašymas spausdinimui.
- Dokumentas spausdinimui – prašymo išduoti ES laikinąjį kelionės dokumentą spausdinimas pagal EK formą. Pasirinkus pateikiamas pasirinkimas, kokia kalba spausdinti prašymą.



- Pildyti šio prašymo pagrindu – pasirinkus šią funkciją sukuriamas naujas prašymas su visais tais pačiais duomenimis ir prikabintais dokumentais, kurie buvo pasirinktame prašyme. Ši funkcija gali būti ypač aktuali tuo atveju, kai jūsų prašymas yra atmetamas dėl netinkamai nurodytų duomenų. Tokiu atveju nereikės pildyti viso prašymo iš naujo, o naudojant seno prašymo duomenis galėsite pildyti naują prašymą.
- Nutraukti nagrinėjimą – mygtukas matomas prašymams, kurie jau pradėti nagrinėti. Paspaudęs mygtuką prašymo teikėjas privalo užpildyti priežastį, kodėl nori nutraukti nagrinėjimą.

